

## Términos de referencia (TDR)

Team Leader

### Proyecto “Fortalecimiento Institucional y Ciudadano por el Desarrollo Territorial (FOINCIDE)”

#### 1. Antecedentes

La Asociación Sueca de Autoridades Locales y Regionales (SALAR) es una organización caracterizada por apoyar los municipios suecos con el fin de ofrecer una mejor y más eficiente prestación de servicios a sus ciudadanos. SKL International es la agencia internacional de SALAR y una de las principales organizaciones de Suecia que trabajan en el campo de la democracia, el fortalecimiento de las instituciones políticas y la administración pública a nivel local. Como filial de SALAR, SKL International cuenta con un acceso único a distintas experiencias y buenas prácticas de los gobiernos locales suecos premiadas internacionalmente en el campo del desarrollo participativo, con un enfoque de género, medio ambiente y derechos humanos.

#### 2. Justificación

El proyecto FOINCIDE, tiene como objetivo aunar esfuerzos entre la Agencia de Cooperación Sueca y el Departamento Nacional de Planeación en su impulso de coordinar y fortalecer procesos y políticas públicas en Colombia con un enfoque en desarrollo local y regional. Su principal objetivo es promover un marco programático común de gobernabilidad democrática donde las administraciones, la sociedad civil y las comunidades locales participen activamente en procesos territoriales de gobernanza y desarrollo humano integral; potenciando un modelo de cooperación participativo, incluyente y que, desde un enfoque diferencial territorial, tenga un impacto directo en la construcción de paz.

Con este proyecto, se espera generar capacidades en gobiernos y actores locales y regionales diseñando herramientas y metodologías que faciliten la gobernabilidad y la provisión de servicios. En concreto, se busca crear mecanismos de participación y accountability local para la paz y el desarrollo que ayuden a la articulación de actores y a la reconciliación.

De esta manera, se concibe este proyecto como un proceso que contribuye a la construcción de la paz y al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, entendiendo el territorio como un espacio determinante donde se configura la paz y el desarrollo humano y donde convergen todos los niveles de la sociedad. El rol de los gobiernos locales es fundamental para esto, y por ello deben estar preparados con herramientas que les permitan enriquecer y facilitar el proceso de diálogo para la paz y el desarrollo, en conjunto con la sociedad civil, y con el apoyo del gobierno nacional y de la cooperación internacional para su implementación.

El proyecto se ha ejecutado desde Abril 2016 y va a seguir hasta Diciembre del 2020.

La perspectiva de género y medio ambiente serán integradas a lo largo del proyecto reflejando así su importancia en el ambiente de post-conflicto (o post-acuerdo).

#### 3. Objetivo y actividades

El/La Team Leader es responsable de aportar todos sus conocimientos y experiencia para asegurar una adecuada gestión de todos los procesos relacionados con el fortalecimiento de la participación ciudadana y el desarrollo de políticas nacionales territoriales de gestión, en el marco del proyecto FOINCIDE para el alcance de sus objetivos y resultados esperados.

**Objetivo:** mejorar el desarrollo sostenible a nivel local de Colombia a través de mayor inclusión, transparencia y equidad al nivel local.

**Actividades:**

i. Generales

- Mantener coordinación y comunicación constante con el resto de miembros del equipo de proyecto a fin de realizar un trabajo en equipo y complementario frente a las municipalidades beneficiarias y otros socios (local-nacional), para lograr el involucramiento de la población beneficiaria en proceso de gestión del desarrollo municipal.
- Mantener el contacto con la Embajada Sueca y otros actores estratégicos
- Con el fin de familiarizarse a profundidad con los antecedentes del proyecto, se realizarán reuniones periódicas con el equipo encargado del proyecto
- Establecer un cronograma de trabajo en conjunto con el equipo encargado del proyecto y hacerle seguimiento
- Revisar las normativas básicas de la Cooperación Sueca vinculadas a su contratación y al desempeño de sus funciones (viáticos, seguros, contratos, adquisición de bienes y servicios, confidencialidad, y otras que sean necesarias).
- Revisar la documentación relativa al FONCIDE y apropiarse de los aspectos relacionados con los dos componentes.
- Conocer la estructura del Proyecto y sus vínculos con DNP, la Embajada Sueca y otros actores. Adicionalmente, conocer otros proyectos de la Cooperación Sueca con potencial de sinergias.
- Conocer la Estrategia de la Cooperación Sueca para Colombia que rige para el período 2016-2020.

ii. Organización/planificación estratégica y operativa

- Apoyar a la jefatura del Proyecto, en la planificación operativa anual en su ámbito de competencias y en comunicación directa con socios beneficiarios y/o ejecutores, así como en la preparación de otros instrumentos necesarios para agilizar la puesta en operación de las actividades
- En coordinación con el resto del equipo de proyecto, desarrollar cronogramas de actividades y distribución de recursos
- Participar en el diseño de la estrategia de fortalecimiento de capacidades del Proyecto, vinculada a la participación ciudadana y otros temas relacionados, con base en estudio inicial de capacidades instaladas en los municipios beneficiarios.
- Participar en el diseño del mapeo de actores y estudio de conflictividades sociales a realizar en los municipios pilotos
  - o Con base en el mapeo de actores, la estrategia de fortalecimiento de capacidades y el estudio de conflictividades Sociales, identificar los principales socios a nivel de alianzas estratégicas
- Apoyar la gestión de convenios/contratos específicos con organizaciones nacionales-locales políticamente independientes (Universidades, Ongs, consultores independientes), de apoyo y/o acompañamiento en los procesos de cada componente

- Apoyar a mantener y desarrollar el compromiso político en los Municipios y/o Asociaciones seleccionados y en los actores estratégicos a nivel nacional
- Apoyar el diseño y aplicación de las metodologías que DNP ve como esenciales en los distintos procesos de participación
- Impulsar el enfoque de género y medioambiental en todos los procesos y estrategias
- Apoyar el desarrollo de la estrategia de comunicación y de gestión de conocimientos del Proyecto con énfasis en el fortalecimiento de capacidades en todos los temas relacionados con la participación ciudadana.

iii. Seguimiento y evaluación

- Apoyar la elaboración de la línea base municipal con base en los indicadores del Proyecto y desarrollarlo anualmente.
- Efectuar el seguimiento de los proyectos, procesos y acciones del Proyecto con base en el Sistema de Monitoreo y Seguimiento adoptado por el Proyecto en su conjunto, preparar los informes de avance/resultados de los municipios beneficiarios según los indicadores , la periodicidad y los formatos establecidos, para fines diversos.
- Supervisar la ejecución de asistencia técnica en el marco de los dos componentes del Proyecto
- Con base en el Sistema de Monitoreo y Seguimiento, contribuir con la divulgación periódica de efectos y resultados del Proyecto a diferente nivel.
- Participar en procesos de evaluación interna y externa del Proyecto.

#### 4. Requisitos

**Formación:**

- Estudios universitarios en el área de las ciencias sociales, políticas, económicas o afines
- Maestría en áreas de desarrollo social, gobernabilidad y/o paz y conflicto.
- Experiencia profesional comprobada de al menos cuatro (4) años de trabajo en programas/proyectos auspiciados por la cooperación internacional, de apoyo a la gobernabilidad local, el fortalecimiento municipal y sobre el desarrollo de indicadores y/o finanzas territoriales, multiactoral, incluidas organizaciones de sociedad civil con enfoque en resultados.
- Al menos cinco (5) años de experiencia profesional, en materia de fortalecimiento de capacidades, asistencia técnica y de incidencia multinivel, relacionados con indicadores de desempeño, finanzas gubernamentales y participación ciudadana.
- Preferiblemente dos (2) años de experiencia en posiciones de liderazgo en áreas relacionadas
- Experiencia profesional comprobada de al menos dos (2) años de trabajo en programas/proyectos auspiciados por la cooperación Sueca
- Amplio conocimiento del contexto municipal, el marco institucional-legal y particularmente de las normativas nacionales que rigen la participación ciudadana a nivel del municipio y la gestión territorial
- Conocimiento y experiencia dentro del área paz y conflicto, preferiblemente en relación a los municipios, la gobernanza local y asociatividad municipal/regional.
- Manejo amplio de metodologías y herramientas de fortalecimiento de capacidades y liderazgo social para la incidencia en políticas públicas
- Conocimiento de la aplicabilidad en política pública de enfoques transversales: género y medio ambiente.

- Conocimiento del Sistema Nacional de Conflictividades Sociales
- Conocimiento organizativo de Esquemas Asociativos a nivel local y regional tanto de Colombia y de experiencias internacionales
- Experiencia en planificación estratégica y operativa vinculada a proyectos de desarrollo
- Manejo amplio de metodologías y herramientas de monitoreo y seguimiento de resultados de proyectos internacionales

**Competencias:**

- Facilidad de adaptación institucional y entendimiento rápido de las políticas de la cooperación y de los socios nacionales vinculados al Proyecto, así como de su gestión e instrumentación en la práctica.
- Capacidad de adaptación al trabajo en un contexto de interculturalidad y de múltiples actores.
- Alta competencia social, de organización y de trabajo en equipo.
- Capacidad analítica
- Buen manejo de herramientas de Microsoft Office o equivalentes
- Alto compromiso de trabajo orientado hacia objetivos y resultados.
- Capacidad de comunicación (oral y escrita), de motivación, incidencia y alianzas con actores clave vinculados a la gestión municipal.
- Excelente manejo (oral y escrito) del idioma español e inglés.

## 5. Información del Contrato

Para desarrollar las actividades anteriormente descritas se realizará un contrato bajo las siguientes condiciones:

- Duración de la consultoría: 5 días al mes desde el 1/1 - 2019 hasta el 31/12 2019, con opción de renovación hasta diciembre de 2020
- Supervisión: El /la Oficial de Proyecto trabajará en coordinación con el resto del equipo de proyecto y bajo la dirección de la Jefa de Proyecto en Suecia y en comunicación con las municipalidades beneficiarias y otros actores (ejecutores y aliados). El/la Oficial de Proyecto respetará las normas e instrucciones emitidas por la Oficina de Cooperación Suecia aplicables a los proyectos directos, así como las reglas internas de la oficina de gestión y coordinación del Proyecto.
- Se reservan los derechos a hacer Adendums y modificaciones a los términos de referencia, de común acuerdo entre las partes.

## 6. Postulación

Para postularse envíe por favor, su hoja de vida al mail [lucia.acosta@skl.se](mailto:lucia.acosta@skl.se) adjuntando una carta personal de postulación de un máximo de dos páginas.

En el mail, por favor en el asunto: hoja de vida proyecto FONICIDE

Plazo: hasta el 20 de Enero del 2019